

Huisregels DuoDent

1. Ten alle tijden dient u een geldig legitimatiebewijs bij u te hebben, alsmede uw zorgpas en eventueel uw afsprakenkaart.
2. We streven ernaar elke patiënt op tijd te bandelen. Derhalve kan het wel eens voorkomen dat er een behandeling langer duurt dan verwacht. Indien u geen tijd heeft om te wachten kunt u desgewenst een nieuwe afspraak maken. De wachttijd valt op geen enkele manier op de zorgverlener van DuoDent te verhalen.
3. We werken uitsluitend met behandeling volgens afspraak. Afspraken kunnen via email, telefonisch of aan de balie gemaakt of geannuleerd worden.
4. De dag voor uw afspraak ontvangt u een email met een herinnering aan uw afspraak. Aan deze email kunnen geen rechten worden ontleend, deze dient enkel als extra service.
5. Wanneer u in de ochtend belt in verband met een spoedgeval/pijnklacht proberen wij u dezelfde dag te helpen. Belt u later op de dag dan kan het voorkomen dat we u niet meer op dezelfde dag kunnen helpen. Bij pijnklachten kunnen wij helaas niet altijd rekening houden met uw voorkeuren wat betreft werk - / schooltijden.
U dient zich dan aan te passen aan de aangeboden tijd van behandeling.
6. Indien de praktijk gesloten is kunt u uitsluitend voor zeer dringende spoedgevallen terecht bij de avond - , of weekenddienst. Het telefoonnummer van de avond-, of weekenddienst vindt u op het antwoordapparaat van onze praktijk. Telefoonnummer van de praktijk is: 0773060313
7. We zijn verplicht u een gezondheidsvragenlijst te laten invullen om verantwoordelijk en veilig zorg te kunnen verlenen.
8. Indien u een afspraak vergeet zullen wij u een herinneringsbrief sturen. De eerste keer een afspraak vergeten heeft nog geen (financiële) consequenties. Indien u de afspraak herhaaldelijk vergeet zullen we bij elke vergeten afspraak een brief sturen en wordt de geplande tijd in rekening gebracht. Bij het herhaaldelijk vergeten van uw afspraak behoudt DuoDent het recht om u uit te schrijven als patiënt. U wordt hier schriftelijk van op de hoogte gebracht.
9. Indien u te laat arriveert, kan het noodzakelijk zijn om uw behandeling in te korten of, indien de planning het niet toelaat, om de afspraak te verplaatsen. Wij streven ernaar om iedere patiënt de benodigde tijd en zorg te bieden, en tijdige aankomst is essentieel om dit te waarborgen.
10. Wij vragen u om wijzigingen in uw gegevens zoals: verzekering, adres, email, of telefoonnummer tijdig door te geven.
11. Wijzigingen in uw gezondheid of medicatiegebruik a.u.b. zo spoedig mogelijk doorgeven, dit is erg belangrijk om eventuele complicaties tijdens een behandeling te voorkomen.
12. U bezoekt de praktijk tenminste 1 maal per jaar voor een periodiek mondonderzoek. Een periodiek mondonderzoek wordt uitgevoerd conform PMO-protocol van het UMC St. Radboud Nijmegen.
13. Voor behandelingen met een bedrag boven de 250 euro krijgt u schriftelijk of mondeling een begroting. Op uw verzoek wordt ook een begroting meegegeven onder dit bedrag.

14. Alle tarieven die gehanteerd worden zijn landelijk vastgesteld door de overheid (UPT-codes).
15. Alle betalingen worden door Infomedics verzorgt, voor vragen over rekeningen of gespreide betalingen kunt u contact opnemen met Infomedics, het telefoonnummer is: 088 6555987
16. Wanneer het niet mogelijk is voor de patiënt om in het Nederlands/Engels of Duits te communiceren dan vragen wij de patiënt om een tolk mee te nemen tijdens de afspraak.
17. Roken en eten in de praktijk of bij de entree van de praktijk is niet toegestaan.
18. Huisdieren zijn in de praktijk niet welkom, met uitzondering van een hulphond.
19. In de praktijk dient u uw mobiele telefoon op stil te zetten, tenzij u een zeer belangrijk telefoontje verwacht. Zonder toestemming van het personeel van DuoDent mogen er geen foto's of filmopnames worden gemaakt.
20. Draag zorg voor uw eigendommen, laat deze niet onbeheerd achter. DuoDent is niet aansprakelijk voor schade, verlies of diefstal van uw eigendommen.
21. Wij verwachten van al onze patiënten een respectvolle en vriendelijke houding tegenover personeel van DuoDent en andere patiënten.
22. Van patiënten wordt verwacht dat zij zich respectvol gedragen tegenover behandelaars en personeel. Agressief en/of intimiderend gedrag, zowel verbaal als non-verbaal, wordt niet geaccepteerd en kan leiden tot onmiddellijke uitschrijving.
23. Wij respecteren de privacy van al onze patiënten en behandelen uw persoonsgegevens met de grootst mogelijke zorgvuldigheid en in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
24. Wij streven naar de hoogste zorgstandaarden en klanttevredenheid. Mocht u onverhoopt niet tevreden zijn over de verleende zorg of dienstverlening, verzoeken wij u om dit zo spoedig mogelijk kenbaar te maken, zodat wij de mogelijkheid hebben om samen tot een oplossing te komen.
25. Indien een klacht niet naar tevredenheid wordt opgelost, kunt u gebruik maken van de officiële klachtenprocedure.
Ga hiervoor, via onderstaande link, naar de klachtenregeling van KNMT

<https://knmt.nl/voor-patienten/ontevreden-over-je-tandarts-dit-kun-je-doen>

Deze huisregels dienen ter bevordering van een efficiënte, veilige en respectvolle behandeling voor zowel patiënten als het praktijkpersoneel.

Wij danken u voor uw begrip en medewerking.

Team DuoDent